



اداره آموزش و پرورش نام و نام خانوادگی: کلاس/پایه: هفتم مدت آزمون:		نام آموزشگاه: تیم مای درس نام درس: کار و فناوری (پودمان ۴ – مستندسازی) تاریخ آزمون: ۱۴.../.../... بارم کل: ۲۰ نمره
ردیف	شرح سوالات	بارم
۱	صحیح یا غلط بودن عبارات زیر را مشخص کنید: ۱. مستندات را می‌توان به شکل نسخه‌های الکترونیکی تهیه کرد. ۲. نرم‌افزار پرده‌نگار (PowerPoint) برای پردازش متن و نوشتن گزارش کتبی است. ۳. در گام جمع‌آوری اطلاعات، می‌توان از وبگاه وزارت ورزش و جوانان استفاده کرد. ۴. برای ذخیره‌سازی اطلاعات در Word، از دستور Paste استفاده می‌کنیم تا اطلاعات کپی شده جایگذاری شوند.	۲
۲	جاهای خالی را با کلمات مناسب پر کنید: ۵. با استفاده از ابزارهای فناوری اطلاعات، مستندسازی متن، تصویر و به راحتی امکان‌پذیر است. ۶. آدرس اینترنتی وبگاه کمیته ملی المپیک است. ۷. مستندسازی باید در مراحل فرایند انجام کار ادامه یابد. ۸. برای جستجوی مدال‌آوران در سایت وزارت ورزش، باید از پیوند سمت صفحه استفاده کرد. ۹. یکی از فعالیت‌های غیر کلاسی، تهیه گزارش درباره و ضررهای آن است. ۱۰. در جدول مدال‌آوران، ستونی به نام وجود دارد که مشخص می‌کند مدال طلا، نقره یا برنز است.	۳
۳	به سوالات زیر پاسخ کوتاه دهید: ۱۱. گام سوم در پودمان مستندسازی چه نام دارد؟ ۱۲. کلید میانبر (Shortkey) برای ذخیره کردن سند چیست؟	۵



ردیف	شرح سوالات	بارم
	۱۳. نام دو نرم افزار که در تصویر صفحه اول پودمان (آیکون فایل ها) دیده می شود را بنویسید (یا پسوند فایل). ۱۴. گزارش کارهایی که در درس «تفکر و سبک زندگی» انجام داده اید مربوط به چه موضوعی است؟ ۱۵. اگر بخواهیم اطلاعات جدول سایت را به ورد منتقل کنیم، چه عملیاتی انجام می دهیم؟	
۴	پاسخ کامل دهید: ۱۶. تفاوت مستندسازی در گذشته و امروز را توضیح دهید. ۱۷. «نکات ایمنی» ذکر شده در کتاب هنگام کار با رایانه و تولید مستندات چیست؟ ۱۸. در جدول ثبت اطلاعات مدال آوران، چه ستون هایی (عناوین) وجود دارد؟ (۴ مورد را نام ببرید) ۱۹. گزارش کتبی تحقیق از چه بخش هایی تشکیل شده است؟ ۲۰. برای جمع آوری اطلاعات درباره «دوپینگ» به کدام وبگاه ها می توان مراجعه کرد؟ (نام یک مورد یا آدرس آن)	۱۰
	جمع نمرات	۲۰

ردیف	راهنمای حل سوالات (تهیه شده توسط تیم مای درس)	بارم
۱	صحیح یا غلط بودن عبارات زیر را مشخص کنید: ۱. صحیح ۲. غلط (برای ارائه نمایشی است، واژه‌پرداز برای گزارش کتبی است). ۳. صحیح ۴. صحیح	۲
۲	جاهای خالی را با کلمات مناسب پر کنید: ۵. فیلم ۶. www.olympic.ir ۷. تمام ۸. راست ۹. دویپینگ ۱۰. نوع مدال	۳
۳	به سوالات زیر پاسخ کوتاه دهید: ۱۱. پردازش و مستندسازی اطلاعات. ۱۲. Ctrl + S ۱۳. PDF, XLSX (Excel), PPTX (PowerPoint), DOCX (Word). (ذکر دو مورد). ۱۴. هویت و شخصیت. ۱۵. اطلاعات را انتخاب و کپی (Copy) کرده و در واژه‌پرداز جایگذاری (Paste) می‌کنیم.	۵
۴	پاسخ کامل دهید: ۱۶. در گذشته مستندسازی بیشتر شامل نوشتن بود، اما امروزه مستندسازی الکترونیکی است و شامل متن، تصویر و فیلم می‌شود و انتقال و ویرایش آن آسان‌تر است.	۱۰



ردیف	راهنمای حل سوالات (تهیه شده توسط تیم مای درس)	بارم
	۱۷. چون ممکن است رایانه خاموش شود، برای جلوگیری از آسیب احتمالی یا از دست رفتن اسناد، باید پس از هر تغییر آن را ذخیره کرد. ۱۸. سال برگزاری، دوره، مقام ایران، محل برگزاری، نام قهرمان، رشته ورزشی، نوع مدال. (۴ مورد). ۱۹. صفحه روی جلد، صفحه عنوان و صفحه‌های داخلی. ۲۰. وبگاه ستاد ملی مبارزه با دوپینگ (iranado.ir) یا فدراسیون پزشکی ورزشی (ifsm.ir).	
	جمع نمرات	۲۰